

Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r., poz. 998 z późn. zm.)

Część A

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego

2. Nazwa i adres organu wydającego zezwolenie:

Prezydent Miasta Chełm
ul. Lubelska 65
22-100 Chełm

Część B

I. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy i forma prawna podmiotu:

2. NIP

3. REGON

4. Nr właściwego rejestru:

5. Nazwiska i imiona osób upoważnionych:

6. Adres wnioskodawcy:

6.1. Kraj:

6.2. Województwo:

6.3. Powiat:

6.4. Gmina:

6.5. Miejscowość:

6.6. Ulica:

6.7. Nr nieruchomości:

6.8. Nr lokalu:

6.9. Kod pocztowy:

6.10. Poczta:

II. Dane do wniosku o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego:

1. Forma organizacyjna placówki i jej nazwa (art. 24 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej):

.....

2. Miejsce prowadzenia placówki wsparcia dziennego:

2.1. Miejscowość:

2.2. Ulica:

2.3. Nr nieruchomości:

2.4. Nr lokalu:

2.5. Kod pocztowy:

2.6. Poczta:

III. Dane do kontaktu:

1. Numer telefonu:

2. Adres poczty elektronicznej:

3. Numer faksu:

4. Strona www:

IV. Informacja o liczbie miejsc w placówce, liczbie dzieci pozostających pod opieką oraz o zapewnianych w placówce formach opieki:

1. Liczba miejsc w placówce:

2. Liczba dzieci objętych opieką i wychowaniem w placówce:

3. Formy wsparcia zapewniane w placówce (art. 24 ust. 2, 3, 4 ustawy):

- ⊗ opieka i wychowanie;
- ⊗ pomoc w nauce;
- ⊗ organizacja czasu wolnego, zabawa, zajęcia sportowe, rozwój zainteresowań;
- ⊗ inne:
-
-

Podpis wnioskodawcy

Miejscowość i data złożenia wniosku

Dołączone dokumenty:

1. ⊗ kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której placówka wsparcia dziennego ma prowadzić działalność;*
2. ⊗ odpis z właściwego rejestru;
3. ⊗ oświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON oraz numerze identyfikacji podatkowej NIP;
4. ⊗ kserokopie pozytywnych opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego lub miejskiego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym będzie mieścić się placówka wsparcia dziennego, oraz najbliższym jego otoczeniu, mając na uwadze specyfikę placówki;*
5. ⊗ kserokopia statutu placówki wsparcia dziennego lub jego projekt;
6. ⊗ kserokopia regulaminu organizacyjnego placówki wsparcia dziennego lub jego projekt;
7. ⊗ informację o sposobie finansowania placówki wsparcia dziennego oraz o niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

***Uwaga:**

Pkt. 1 i 4 nie dotyczy placówki wsparcia dziennego prowadzonej w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

Przedstawiono do wglądu:

1. ⊗ oryginał dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której placówka wsparcia dziennego ma prowadzić działalność (jeśli dotyczy);*
2. ⊗ oryginały pozytywnych opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego lub miejskiego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym będzie mieścić się placówka wsparcia dziennego, oraz najbliższym jego otoczeniu, mając na uwadze specyfikę placówki (jeśli dotyczy);*
3. ⊗ oryginał statutu placówki wsparcia dziennego lub jego projekt;
4. ⊗ oryginał regulaminu organizacyjnego placówki wsparcia dziennego lub jego projekt.