



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 6 listopada 2019 r.

Poz. 5913

### UCHWAŁA NR XVI/132/19 RADY MIASTA CHEŁM

z dnia 30 października 2019 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3c i ust. 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie, uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę odpady komunalne zbierane w sposób selektywny odbierane będą zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Chełm zwanym dalej regulaminem.

2. Selektywnie zbiera się:

- 1) papier,
- 2) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – łącznie,
- 3) szkło,
- 4) bioodpady,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) popiół.

3. Zabrania się umieszczania w pojemnikach i workach - na selektywnie zbierane odpady komunalne, innych frakcji odpadów, w szczególności:

- 1) Do pojemników i worków na papier nie wrzuca się:
  - a) opakowań wielomateriałowych tj. kartonów po mleku i napojach,
  - b) zabrudzonego i tłustego papieru,
  - c) papieru z folią,
  - d) pieluch jednorazowych, podpasek i innych artykułów higienicznych,
  - e) tapet,
  - f) kalki technicznej,
  - g) papieru lakierowanego i powleczonego folią,
  - h) papieru opakowaniowego z materiałów budowlanych,
  - i) ręczników papierowych.

- 2) Do pojemników i worków na szkło nie wrzuca się:
- a) szkła stołowego (ceramiki, porcelany, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
  - b) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
  - c) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
  - d) szyb i luster samochodowych,
  - e) żarówek, reflektorów, świetlówek,
  - f) szkła żaroodpornego,
  - g) zniczy,
  - h) termometrów,
  - i) monitorów i lamp telewizyjnych,
  - j) szkła okularowego, luster.
- 3) Do pojemników i worków na odpady z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali nie wrzuca się:
- a) opakowań z zawartością,
  - b) mokrych folii,
  - c) opakowań po lekach,
  - d) opakowań po olejach i smarach,
  - e) puszek po farbach, lakierach, płynach chłodniczych,
  - f) opakowań po środkach ochrony roślin,
  - g) styropianu budowlanego,
  - h) plastikowych zabawek i części samochodowych,
  - i) stretchu- folii rozciągliwej.
- 4) Do pojemników i worków przeznaczonych na popiół nie wrzuca się gorącego popiołu.
- 5) Do pojemników i worków na bioodpady nie wrzuca się:
- a) surowego mięsa i kości,
  - b) tłuszczu, nabiału i oleju jadalnego,
  - c) odchodów zwierząt,
  - d) trocin zanieczyszczonych odchodami zwierzęcymi, piasku i sorbentu dla kotów,
  - e) niedopałków z papierosów,
  - f) popiołu z palenisk domowych,
  - g) przeterminowanych leków,
  - h) drewna poremontowego,
  - i) płyt wiórkowych i pilśniowych MDF,
  - j) ziemi, kamieni i piasku,
  - k) pieluch jednorazowych, podpasiek i innych artykułów higienicznych,
  - l) innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych).

4. Podmiot wskazany przez Miasto Chełm do odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do prowadzenia działań informacyjnych i edukacji ekologicznej w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym organizowania zbiórek odpadów w systemie akcyjnym.

§ 2. 1. Miasto Chełm, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przejmuje w części obowiązek wyposażenia nieruchomości:

- 1) z obszarów zabudowy wielorodzinnej w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych w zestaw kontenerów tj. co najmniej po jednym odpowiednio oznakowanym pojemniku przeznaczonym do zbierania frakcji odpadów: „szkło”, „metale i tworzywa sztuczne”, „papier” o pojemności od 1,1m<sup>3</sup> do 2,5m<sup>3</sup> oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
  - 2) z obszarów zabudowy jednorodzinnej w odpowiednio oznakowane worki o pojemności od 80 l do 120 l lub pojemniki o pojemności od 120 l do 240 l przeznaczone do zbierania co najmniej frakcji odpadów: „szkło”, „metale, tworzywa sztuczne”, „papier”.
2. Wyposażaniem nieruchomości w pojemniki lub worki zajmie się uprawniony podmiot.
3. Szczegółowe zasady wyposażania nieruchomości w pojemniki i worki będą podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych miasta Chełm oraz podmiotu uprawnionego.
4. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych pod ustawienie pojemników wskazuje właściciel nieruchomości podmiotowi uprawnionemu.
5. W zakresie wykraczającym poza zobowiązania miasta wynikające z ust.1, właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia swoich nieruchomości w worki i pojemniki o pojemnościach określonych w regulaminie.
6. Miasto zobowiązuje uprawniony podmiot wybrany do odbioru odpadów komunalnych do świadczenia usług dodatkowych polegających na odpłatnym zaopatrzeniu nieruchomości (wynajem, dzierżawa, sprzedaż) w worki i pojemniki na różne rodzaje odpadów.
7. Pojemniki i worki, o których mowa w ust.1-3 zapewniają zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

§ 3. 1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, będzie odbywał się zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Chełm, z częstotliwością nie mniejszą niż:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
  - a) papier – raz na miesiąc,
  - b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - raz na dwa tygodnie,
  - c) szkło - raz na miesiąc,
  - d) bioodpady - raz na dwa tygodnie,
  - e) meble i odpady wielkogabarytowe - raz na kwartał, na zasadzie wystawki,
  - f) popiół – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia,
  - g) odpady zmieszane - raz na dwa tygodnie.
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
  - a) papier – raz na dwa tygodnie,
  - b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - raz na dwa tygodnie,
  - c) szkło - raz na dwa tygodnie,
  - d) bioodpady - raz na tydzień,
  - e) meble i odpady wielkogabarytowe - raz na kwartał, na zasadzie wystawki w miejscach do tego wyznaczonych.
  - f) popiół – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia,
  - g) odpady zmieszane - raz na tydzień.
- 3) z terenów, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
  - a) papier – raz na miesiąc,

- b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - raz na dwa tygodnie,
- c) szkło - raz na miesiąc,
- d) bioodpady - raz na dwa tygodnie,
- e) popiół – raz na miesiąc w okresie od 1 października do 30 kwietnia,
- f) odpady zmieszane - raz na dwa tygodnie.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe z nieruchomości zamieszkałych, stanowiące odpady komunalne, odbierane są sprzed nieruchomości odpłatnie po wcześniejszym zgłoszeniu uprawnionemu podmiotowi.

3. Odpady z nieruchomości, na których odpady komunalne powstają w sposób okresowy lub nieregularny, są odbierane sprzed nieruchomości w terminie z uprawnionym podmiotem, stosując odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

4. Odpady z koszy ulicznych opróżniane są na bieżąco, z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie koszy, zapewniającą zachowanie czystości i porządku.

5. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zorganizowano imprezy i zgromadzenia - w ciągu 24 h po zakończeniu imprezy/zgromadzenia.

6. Zużyte baterie i akumulatory odbierane są z wyznaczonych w regulaminie miejsc, raz w miesiącu.

7. Przeteterminowane leki odbierane są z wyznaczonych w regulaminie miejsc, raz w miesiącu.

**§ 4. 1.** Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych opracuje uprawniony podmiot, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz oczekiwaną częstotliwość odbierania odpadów.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, podlega podaniu do publicznej wiadomości na stronach internetowych miasta Chełm oraz podmiotu uprawnionego, w sposób umożliwiający zapoznanie się z harmonogramem przez właścicieli nieruchomości.

3. Przez podmiot uprawniony, należy rozumieć odpowiedniego wykonawcę, któremu miasto Chełm powierzy usługę odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**§ 5. 1.** Na terenie miasta Chełm tworzy się co najmniej jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców miasta Chełm.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi mogą przekazywać do PSZOK następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania wielomateriałowe,
- 5) szkło,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 7) popiół,
- 8) bioodpady,
- 9) odpady zielone,
- 10) przeteterminowane leki,
- 11) przeteterminowane chemikalia,
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe,

- 16) stłuczka szklana, a także szkło okienne, szkło z witryn, półek meblowych oraz inne szkło płaskie,
- 17) zużyte igły i strzykawki,
- 18) odpady tekstyliów i odzieży,
- 19) odpady inne niebezpieczne.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi mogą przekazywać do PSZOK następujące rodzaje odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło.

4. Inne nie wymienione rodzaje odpadów, zgodnie z posiadanym zezwoleniem będą przyjmowane w PSZOK-u odpłatnie, na podstawie zlecenia.

5. Informację o lokalizacji, rodzaju przyjmowanych odpadów oraz dniach i godzinach otwarcia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych podaje się do publicznej wiadomości, na zasadach określonych w § 4 ust. 2.

6. Poszczególne frakcje odpadów mieszkańcy dostarczają do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych ma obowiązek prowadzenia odpowiedniej ewidencji przyjmowanych odpadów komunalnych. Odpady winne być przekazywane przez właściciela nieruchomości lub inną upoważnioną osobę.

8. Podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów na zasadach określonych w regulaminie PSZOK, których ilość, skład i charakter wskazują na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej, w szczególności odpadów zielonych (korzeni, konarów, gałęzi), zużytych opon, zanieczyszczonych odpadów z budowy, remontów i demontażu (styropianu, wełny mineralnej, odpadowej papy, zawierające azbest), zużytych części samochodowych (szyby, zderzaki, reflektory), mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) określone są w Regulamin PSZOK w tym o: lokalizacji, godzinach i dniach pracy, terminach otwarcia, rodzajach odpadów przyjmowanych nieodpłatnie w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz odpłatnie, zasadach dostarczania i magazynowania odpadów, obowiązkach korzystających z PSZOK, sposobach ewidencjonowania przyjmowanych odpadów.

**§ 6.1.** Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) uwagi i zastrzeżenia dotyczące odbierania odpadów komunalnych mogą być zgłaszane przez właścicieli nieruchomości najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych licząc od dnia, w którym wystąpiła nieprawidłowość, jednak nie wcześniej niż w dzień po dacie odbioru wynikającego z harmonogramu lub zgłoszenia, w godzinach pracy Urzędu Miasta Chełm Departamentu Komunalnego Wydziału Gospodarki Odpadami Komunalnymi ul. Mickiewicza 32A, 22-100 Chełm, drogą elektroniczną na adres [info@umchelm.pl](mailto:info@umchelm.pl), telefonicznie lub ustnie do protokołu,
- 2) przyjmowane i rozpatrywane będą uwagi i zastrzeżenia zawierające dane niezbędne do weryfikacji zgłoszenia tj. imię i nazwisko zgłaszającego, adres nieruchomości której dotyczy reklamacja, data oraz opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.

**§ 7.** Traci moc uchwała Rady Miasta Chełm Nr XXXI/355/17 z dnia 25 września 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2017 r. poz. 4137).

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chełm.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA CHEŁM

**Longin Bożeński**